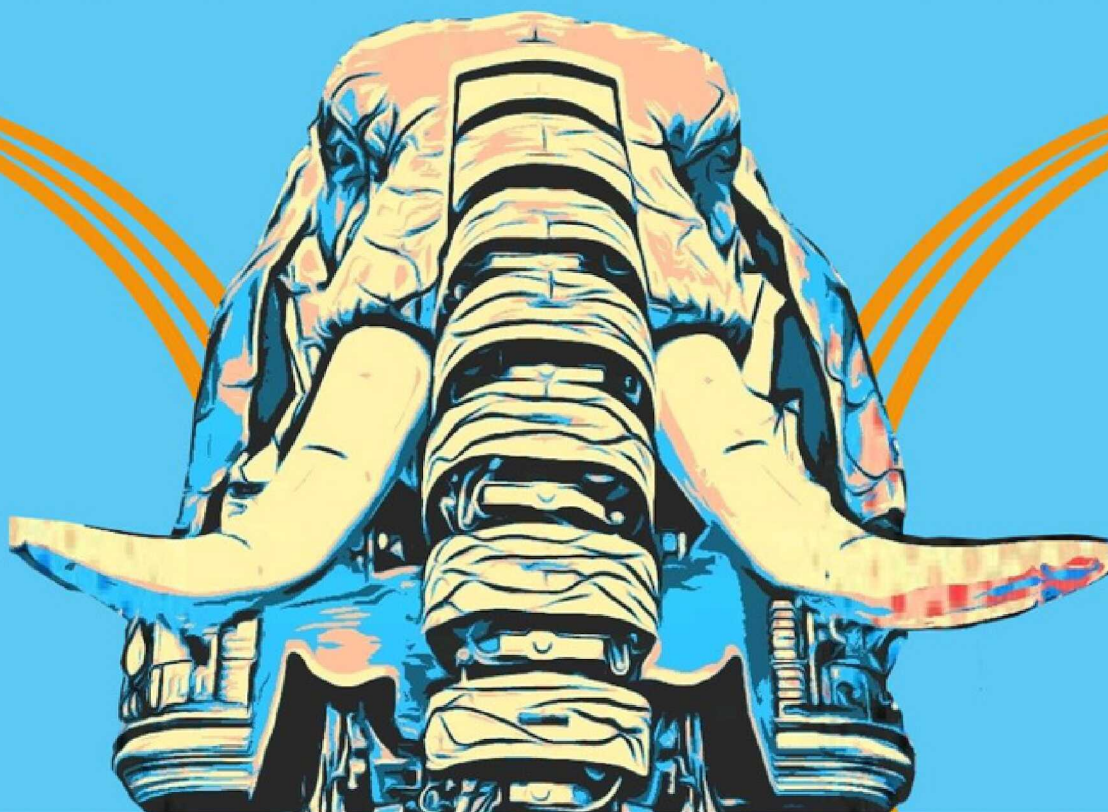


DOSSIERS PARTENAIRES CONGRES SOFFCO.MM



SOFFCO.MM
CONGRES 2024
NANTES 23-24 MAI



www.soffcomm-congres.fr



RELATIONS PARTENAIRES

Paul CANU

Tel : +33 7 67 58 63 09

p.canu@edupartners.fr

Sebastien PARNAUDEAU

Tel : +33 6 85 71 07 86

sebastien.parnaudeau@edupartners.fr

AMENAGEMENTS & STANDS

Boumediene HAOUARI

b.haouari@edupartners.fr

FACTURATION / INSCRIPTIONS PROFESSIONNELS DE SANTÉ & EXPOSANTS

Jessica MOREIRA

Tel : +33 9 84 14 86 82

j.moreira@edupartners.fr

DATES A RETENIR

10/23

Mise en ligne du Programme Scientifique sur le site www.soffcomm-congres.fr/
Ouverture des inscriptions aux participants

11/23

Ouverture des réservations d'espaces aux exposants

02/24

Date limite des tarifs bas / Espaces d'exposition : 20 février 2024

03/24

Ouverture des inscriptions badges collaborateurs : 14 mars 2024

04/24

Règlement du solde Stand & Prestations : 3 avril 2024
Envoi du Dossier Technique Exposants : 10 avril 2024
Majoration de 20% des tarifs mobilier : 17 avril 2024
Commande de Mobilier / date limite : 30 avril 2024

**LUNDI
20/05**

08h30 à 16h30 : Livraison des colis exposants sur le site du Centre de Congrès

**MARDI
21/05**
**MERC
22/05**

09h00 à 18h00 : Montage des stands nus ou équipés >12 m2
14h00 à 18h00 : Installation des exposants stand <12 m2

**JEUDI
23/05**

08h30 : Accueil des participants, remise de badges au comptoir "Exposants"

**VEND
24/05**

19h00 Démontage des stands à partir de 19h00
20h30 Dîner du Congrès

SOFFCO.MM CONGRES ORGANISATION

Présidents du Congrès :

Claire BLANCHARD, CHU Nantes

Thomas AUGUSTE, Hôpital Privé Océane, Vannes

Adrien STERKERS, Hôpital Privé St Grégoire

Comité Scientifique :

Claire BLANCHARD, CHU Nantes

Jean-Marc CATHELIN, Hôpital Delafontaine, Saint-Denis

Laurent GENSER, Hôpital Pitié Salpêtrière, Paris

Caroline GRONNIER, CHU Bordeaux

Arnaud LIAGRE, Clinique des Cèdres, Cornebarrieu

François PATTOU, CHU Lille

Tigran POGHOSYAN, Hôpital Européen G. Pompidou, Paris

Maud ROBERT, CHU Lyon

Comité d'Organisation :

Thomas AUGUSTE, Hôpital Privé Océane, Vannes

Claire BLANCHARD, CHU Nantes

Marie-Maëlle CHANDEZE, Hôpital Privé St Grégoire

Marie DE MONTRICHARD, CHU Nantes

Francis GENIER, Clinique Jules Verne, Nantes

David JACOBI, CHU Nantes

Litavan KHAMPHOMMALA, Hôpital Privé St Grégoire

David LECHAUX, Hôpital Privé Côtes d'Armor, Plérin

Benjamin MENAHEM, CHU Caen

Laurent POTIRON, Clinique Jules Verne, Nantes

Antoine SINA, Clinique Santé Atlantique, St Herblain

Adrien STERKERS, CHP Saint-Grégoire

Jérémie THEREAUX, CHU Brest

MOT DES PRESIDENTS

CONGRÈS ANNUEL
DE LA SOCIÉTÉ FRANÇAISE ET FRANCOPHONE
DE CHIRURGIE DE L'OBÉSITÉ
ET DES MALADIES MÉTABOLIQUES



SOFFCO.MM

Le 7 Septembre 2023,

Madame, Monsieur,

Nous sommes heureux de vous informer de l'organisation du Congrès SOFFCO.MM 2024, les **Jeudi 23 et Vendredi 24 mai** à la Cité des Congrès de Nantes.

L'espace exposants sera le lieu propice aux échanges, de rencontre entre tous les professionnels de la chirurgie de l'obésité et les industriels. Ils leur permettront de présenter et connaître les évolutions technologiques, de se familiariser avec les nouveaux dispositifs et d'échanger sur les orientations de la prise en charge de la chirurgie de l'obésité.

La SOFFCO.MM est à l'écoute de ses partenaires et souhaite satisfaire leurs attentes en proposant des prestations à valeur ajoutée. C'est dans un esprit de collaboration constructive et dans un intérêt commun que nous souhaiterions vous voir devenir partenaire du congrès et mettons à votre disposition plusieurs propositions de partenariat : Packages qui combinent différentes offres ; Réservation d'une surface d'exposition ; Intervention lors de sessions ; Insertion de support dans les sacs des participants ; Logo sur le site de la SOFFCO.MM et les différents supports de communication.

Afin d'initier votre partenariat, nous vous invitons à confirmer dès maintenant votre participation à l'aide du bon d'engagement ci-joint en l'adressant à :

Edupartners - 66, avenue Georges Clémenceau - 94170 Le Perreux Sur Marne - contact@edupartners.fr

A noter que l'ensemble des soutiens perçus contribue au financement logistique du congrès et n'est d'aucune manière utilisé à titre d'avantages, à l'attention de professionnels de santé ou d'entités réunissant des professionnels de santé, soumis aux dispositifs anti-cadeaux.

Comptant vivement sur votre présence, nous vous prions de recevoir nos cordiales salutations.

Présidents du Congrès SOFFCO.MM 2024

Claire BLANCHARD, CHU de Nantes

Thomas AUGUSTE, Hôpital Privé Océane, Vannes

Adrien STERKERS, Hôpital Privé St Grégoire

LETTRE DE SOLLICITATION

CONGRÈS ANNUEL
DE LA SOCIÉTÉ FRANÇAISE ET FRANCOPHONE
DE CHIRURGIE DE L'OBÉSITÉ
ET DES MALADIES MÉTABOLIQUES



SOFFCO.MM

Le 7 Septembre 2023,

Madame, Monsieur,

Je soussigné François PATTOU, Président de la SOFFCOMM, atteste que la Société EDUPARTNERS, S.A.S, immatriculée au RCS de Créteil sous le n° 803 692 938, dont le siège social est au 66 avenue Georges Clémenceau au Perreux Sur Marne (94170), représentée par Sébastien Parnaudeau, son Président, a la charge de l'organisation du congrès annuel de la Société Française et Francophone de Chirurgie de l'Obésité et des Maladies Métaboliques qui se tiendra, du **jeudi 23 et vendredi 24 mai à la Cité des Congrès de Nantes**.

Je lui délivre la présente attestation pour servir et valoir ce que de droit.

Professeur François PATTOU
Président de la SOFFCO.MM

COMPLIANCE & ETHIQUE



Le congrès SOFFCO.MM sera soumis aux instances compétentes en charge de la validation de conformité et d'éthique.

L'ensemble des soutiens perçus contribue au financement logistique du congrès et n'est d'aucune manière utilisé à titre d'avantages, à l'attention de professionnels de santé ou d'entités réunissant des professionnels de santé, soumis aux dispositifs anti-cadeaux.

PROGRAMME SYNTHETIQUE

Mercredi 22 mai

	SALLE 150
15:00 19:00	DPC en collaboration avec la FCVD

Jeudi 23 mai

	AUDITORIUM 800	SALLE 300	SALLE 150
08:00 09:00	Ouverture du congrès / Remise des badges		
09:00 10:00	Session CSO	Soffco Jeune - Young IFSO	Communications libres
10:00 11:00	Session AFERO	comlibre soffco jeune	Communications libres
11:00 11:30	Pause / Espace Exposants		
11:30 13:00	Chirurgie pariétale dans un contexte d'obésité en collaboration la SFCP-CH	Communications libres	Fondamentale, la recherche dans tout cela
13:00 14:00	Déjeuner / Espace Exposants		
14:00 14:30	Cérémonie d'Ouverture / Congrès SOFFCO.MM 2024		
14:30 15:30	Conférence		
15:30 17:00	Chirurgie métabolique SFD	Session nutrition en collaboration avec la AFDN (1/2)	Cancer et obésité
17:00 17:30	Pause / Espace Exposants		
17:30 18:30	Retransmission live avec le congrès Société Espagnol d chirurgie métabolique	Addictions alimentaires	Communications libres
18:30 19:30	Assemblée Générale de la SOFFCO.MM		

Vendredi 24 mai

	AUDITORIUM 800	SALLE 300	SALLE 150
08:00 08:30	Ouverture du congrès / Remise des badges		
08:30 09:30	L'anneau dans tous ses états	Session médico-légale	Le tabou de la sexualité chez les patients en situation d'obésité
09:30 11:00	Session internationale	Session Endoscopie	Start-up et Télémédecine
11:00 11:30	Pause/ Espace Exposants		
11:30 13:00	Les nouvelles recommandations de la Haute Autorité de Santé sur la Chirurgie bariatrique		
13:00 14:00	Déjeuner/ Espace Exposants		
14:00 15:00	What's new in my country ?	Meilleures communications libres	Nouveaux parcours de soin de réadaptation
15:00 16:00	Les nouvelles thérapies médicales	Communications vidéos, trucs & astuces	Comment développer une activité avec les autorisations de l'ARS ?
16:00 16:30	Pause / Espace Exposants		
16:30 17:30	Chirurgie bariatrique robot assistée	Maladie rénale et chirurgie bariatrique	Session nutrition en collaboration avec la AFDN (2/2)
17:30 18:30	Remise des prix, bourses et les points forts du congrès		
18:30 19:30			Conseil d'Administration de la SOFFCO.MM

ACCES

CONGRÈS ANNUEL
DE LA SOCIÉTÉ FRANÇAISE ET FRANCOPHONE
DE CHIRURGIE DE L'OBÉSITÉ
ET DES MALADIES MÉTABOLIQUES



LA CITÉ DES CONGRÈS DE NANTES

5 Rue de Valmy,
44000 Nantes
T +33 2 51 88 20 00

EN TRAMWAY

Ligne 1 – arrêt « Duchesse Anne Château des Ducs de Bretagne », à une station de la gare TGV (sortie Nord)

EN VOITURE

- En arrivant par l'est de Paris par l'autoroute A11
- En arrivant par le sud : Bordeaux et Toulouse par l'autoroute A83/A10
- En arrivant par l'ouest de Brest par la N165 / E60
- En arrivant par le nord : Rennes par la N137.

PARKING

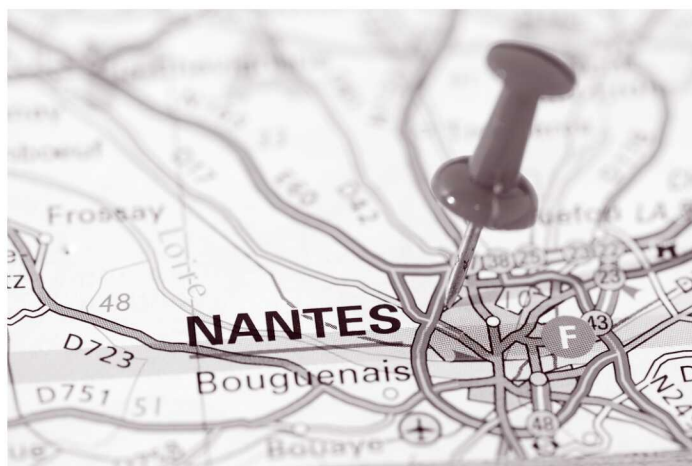
Situé dans les niveaux inférieurs de La Cité des Congrès de Nantes, le parking «Jules Verne», lumineux et sécurisé, dispose de 450 places auxquelles s'ajoutent plus de 2 500 places disponibles dans les parkings environnants.

EN TRAIN OU EN AVION

- Gare Montparnasse - Nantes (23 Trains par jour)

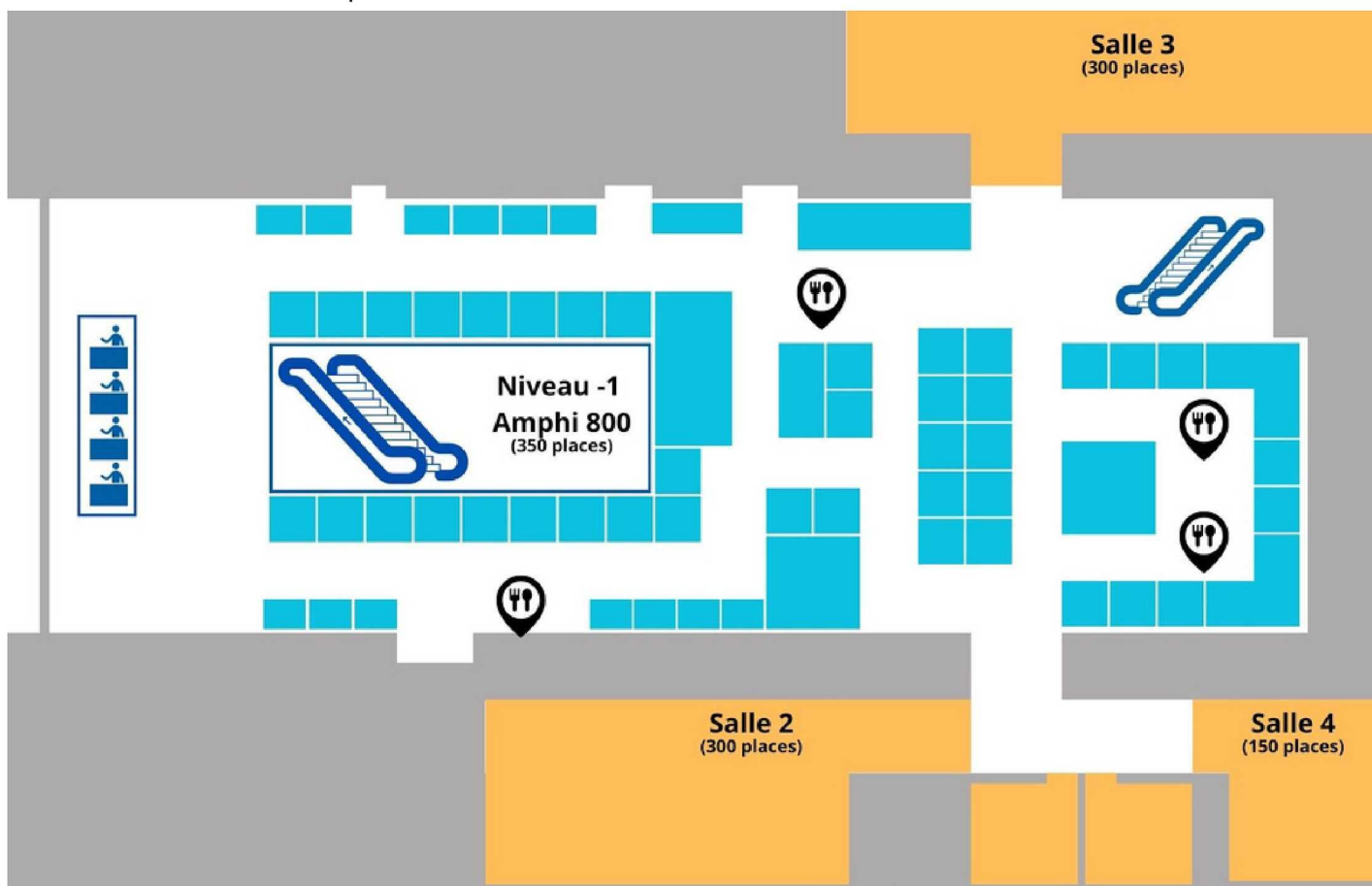
En arrivant en train : prenez la sortie sud

- Navettes aéroports : Prendre direction "Hôtel Dieu" arrêt "Lieu Unique (Cité des Congrès)", départ toutes les 20 minutes. L'arrêt de la navette se situe sur l'esplanade, face à l'entrée des banques d'enregistrement



ESPACE EXPOSANTS

LA GRANDE HALLE Superficie en exclusivité : 2 500 m²



Largeur : 27 m

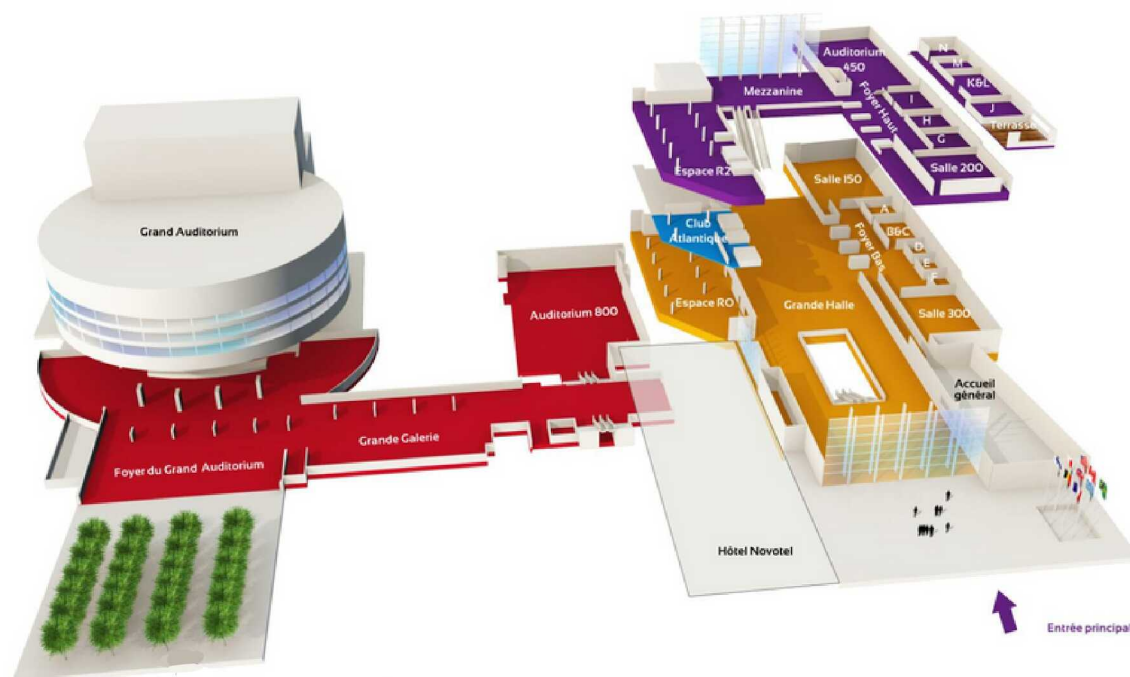
Longueur : 110 m

Hauteur : 13,6 m

Hauteur sous Mezzanine : 5,20 m

Passerelles techniques (possibilité d'accrochage)

[HTTPS://LACITE-NANTES.FR/VISITE-INTERACTIVE.HTML](https://lacite-nantes.fr/visite-interactive.html)



ESPACE EXPOSANTS

Stands nus / Modulaires

Pauses / restauration autour de

l'espace exposants

Alimentations électriques

Sol en béton ciré (noir)

Accès livraisons / Espace de stockage

Espace poster



Entrée / Accueil congrès

CONGRÈS ANNUEL
DE LA SOCIÉTÉ FRANÇAISE ET FRANCOPHONE
DE CHIRURGIE DE L'OBÉSITÉ
ET DES MALADIES MÉTABOLIQUES



SOFFCO.MM



Plan non contractuel soumis à des modifications pouvant être exigées par le lieu du congrès

PACKS PARTENAIRES

CONGRÈS ANNUEL
DE LA SOCIÉTÉ FRANÇAISE ET FRANCOPHONE
DE CHIRURGIE DE L'OBÉSITÉ
ET DES MALADIES MÉTABOLIQUES



SOFFCO.MM

PACK PLATINIUM

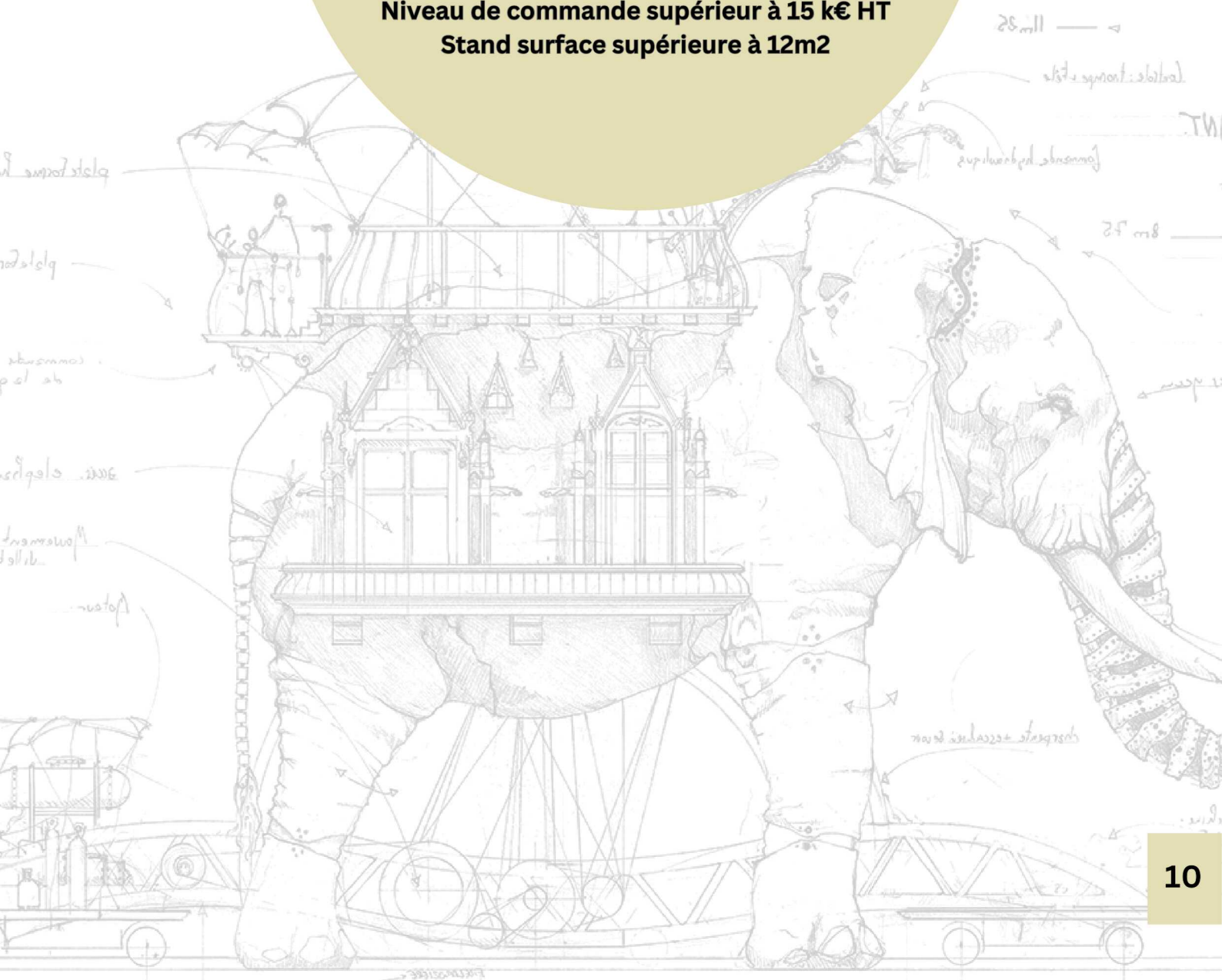
Niveau de commande supérieur à 40 k€ HT
Stand surface supérieure à 30m²

PACK GOLD

Niveau de commande supérieur à 20 k€ HT
Stand surface supérieure à 18m²

PACK SILVER

Niveau de commande supérieur à 15 k€ HT
Stand surface supérieure à 12m²



Bon de commande à retourner par mail à
l'attention de Jessica Moreira
j.moreira@edupartners.fr
(date limite d'envoi : < 30/04/2024)

NOM SOCIETE

N° CD / PO

CONTACT :
MAIL :

Adresse Facturation

STAND : ☐ NU ☐ MODULAIRE
☐ PACK SILVER SURFACE : ____m2
☐ PACK GOLD
☐ PACK PLATINIUM
 NOM ENSEIGNE SUR STAND :

N° de TVA intracommunautaire

Merci de cocher l'item ci-dessous, si vous souhaitez voir la
facture apparaitre sans TVA

☐ FACTURE SANS TVA / AUTOLIQUIDATION

CONDITIONS DE PAIEMENT :

DESIGNATION

TOTAL HT

• Symposium Salle 300 places / 30 minutes	15 000.00 €
• Parrainage d'une Session / Thématique	8 500.00 €
• Newsletters - Bannière Sponsor – 1 envoi	1 800.00 €
• Application Smartphone (package)	6 000.00 €
• Smartphone - Notifications participants x 2 (jour j)	990.00 €
• Insertion Sacoche	1 500.00 €
• Gobelets carton « café » x 5000 unités	3 800.00 €
• Programme imprimé – Insertion 4ème de Couverture Quadri	4 000.00 €
• Programme imprimé – Insertion pleine page Quadri	3 200.00 €
• Programme imprimé – Insertion demi page Quadri	1 800.00 €
• Programme imprimé - Logo sur la liste des exposants	950.00 €
• Programme imprimé - Présence Logo sur plan d'implantation	950.00 €
• Logo Site internet (Durée 1 an)	1 000.00 €
• Badge Supplémentaire Collaborateur (150 € par badge) Qtés : ____	____.00 €
• Invitation Collaborateur Diner du Congrès (80 € par personne) Qtés : ____	____.00 €

TOTAL 1 HT



Total à reporter en page 2 du Bdc

COMMANDE MOBILIERS & AMENAGEMENTS

RÉF	DESIGNATION	QTÉ	PU HT	TOTAL HT

INFORMATIONS BANCAIRES BANQUE SOCIETE
GENERALE
TITULAIRE DU COMPTE SAS EDUPARTNERS
DOMICILIATION (00061)
BANQUE GUICHET N° DE COMPTE CLE RIB
30003 00061 00027000292 45

IDENTIFICATION INTERNATIONALE (IBAN)
IBAN FR76 3000 3000 6100 0270 0029 245
IDENTIFICATION INTERNATIONALE DE LA BANQUE (BIC)
SOGEFRPP

TOTAL 2 HT ▶

TOTAL 1 HT ▶

TOTAL 1+2 HT ▶

Cachet de la Société

DATE
SIGNATURE

Reconnait avoir lu et approuvé les
conditions générales d'admission en pages 11 et 12



PARRAINAGE SESSION

8 500.00 € HT pour le parrainage d'une session

Cette offre inclut :

- Insertion de votre logo dans le programme scientifique
- Affichage écran : Info décor personnalisé (fourni par vos soins)
- Distribution de vos documents en entrée et sortie de salle.

Captation de la session sur devis (Nous contacter)



SYMPOSIUMS

15.000.00 € HT pour un symposium de 30 minutes

Le statut de « major sponsor » est prioritaire dans le choix des créneaux horaires de symposiums.

Cette offre inclut :

- L'intégration de sessions « symposiums partenaires » au programme scientifique pour un créneau de 30 minutes.
- L'accueil de vos intervenants en salle de pré-projection.
L'annonce de votre Symposium sur le programme en ligne du site congrès de la SOFFCOMM, sur les slides inter-séances, Via l'application dédiée (push) et sur le programme imprimé.
- La participation des orateurs ne prévoit pas leur inscription au congrès en qualité de professionnel de santé.

**Règlement concernant les sessions scientifiques du symposium : le thème, le titre, les orateurs (professionnel de santé uniquement), les références et les supports de présentation doivent être soumis au Comité organisateur pour approbation).*



SALLE DE REUNION EQUIPEE

1 500.00 € HT Location salle 1 jour

2 200.00 € HT /m² Location salle 2 jours

Mise à disposition d'une salle équipée avec wifi, équipement audiovisuel, tables et chaises en fonction de la configuration. Possibilité prestation traiteur (sur demande)



SAC CONGRESSISTE

4 500.00 € HT / 1000 exemplaires

Augmentez votre visibilité de façon significative grâce au sponsoring des sacs du Congrès. Mettez en valeur l'engagement éco responsable du congrès SOFFCO et le vôtre avec des sacs en coton.

Les sacs seront distribués lors de la remise du badge lors de l'inscription.

Opportunité limitée à 3 annonceurs.



CORDON BADGES

4.500.00 € HT / 1000 exemplaires

Les cordons sont distribués à chaque congressiste avec son badge.

Ces cordons sont produits par l'Organisateur.

Cette opportunité est limitée à un annonceur et basée sur une réservation du « premier arrivé, premier servi »

Opportunité limitée à 1 annonceur.



INSERTION SACOCHES

1.500.00 € HT / 1000 exemplaires

Nous vous proposons l'insertion de votre support imprimé dans le sac du Congrès / Flyers. Mise à disposition et livraison en amont du congrès SOFFCO à la charge du partenaire.



STYLOS

1 500.00 € HT / 1000 exemplaires

Nous vous proposons l'insertion de votre support imprimé dans le sac du Congrès / Flyers. Mise à disposition et livraison en amont du congrès SOFFCO à la charge du partenaire.



BLOC-NOTES

2.500.00 € HT / 1000 exemplaires

Nous vous proposons l'insertion d'un visuel Bandeau. en bas de page de bloc-notes 800 x 200 pixels.
Opportunité limitée à 3 annonceurs.



GOBELET "PAUSES"

3.800.00 € HT / 5000 exemplaires

5000 gobelets avec votre logo utilisés sur les buffets de restauration lors des pauses.



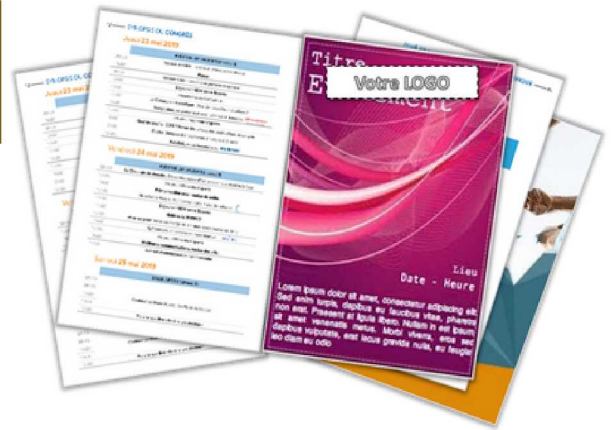


INSERTION PROGRAMME IMPRIME

4 000.00 € HT / 4e de couverture Quadri
 3 200.00 € HT / Insertion pleine page Quadri
 1 800.00 € HT / Insertion demi page Quadri

Programme inséré dans la sacoche des congressistes.

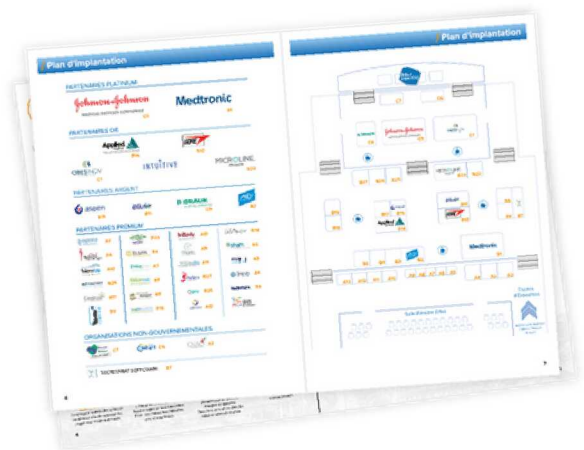
Distribution de 1000 exemplaires lors du congrès, à tous les points d'informations et sur tous les comptoirs d'inscriptions.



LOGO PROGRAMME IMPRIME

950.00 € HT / Logo sur liste des exposants
 950.00 € HT / Logo sur plan d'implantation

Insertion de votre logo en respect du niveau de sponsoring.



VISUEL INTER SEANCE

2 000.00 € HT / Visuel Inter séance sur 2 jours

A l'entrée et sortie des participants des espaces, affichage dynamique sur les écrans des différentes salles.

Formats paysage Grand écran (16:9) : photo, vidéos ou images animées

Temps de diffusion 6 secondes maximum.





APPLICATION SMARTPHONE

6 000.00 € HT / Package application

L'application mobile Soffco permet de cibler le jour du congrès chaque participant disposant d'un smartphone ou d'une tablette (Versions iOS et Android).

Cette application de plus en plus plébiscitée, devient totalement indispensable pour le congressiste.

Non seulement elle complète les documents papier (Programme Scientifique et résumés, plans du Congrès...) mais apporte en plus de nombreux services :

- Notifications en temps réel
- Programme numérisé et interactif
- Votes électroniques
- Liste partenaires et plan de l'espace exposants

Cette application offre un espace promotionnel à très fort potentiel et de grande diffusion.

Package* incluant :

- Page d'accueil partagée (insertion d'un bandeau et d'un logo)
- Bannières à vos couleurs avec bandeau
- Logo sponsor de l'exposant
- 1 notification push (60 caractères espaces compris)

Profitez d'une visibilité optimale avec cette offre : 100% des utilisateurs de l'application vous verront !

Il est également possible d'inclure un lien vers votre site ou vers une application.

***Offre limitée à 3 annonceurs / Réservations sur la base du « premier arrivé / premier servi ».**





APPLICATION SMARTPHONE

990.00 € HT / Notifications participants x2

Vous avez la possibilité de communiquer auprès de tous les congressistes/visiteurs ayant téléchargé l'application Soffco. Les messages des partenaires industriels sont envoyés par les organisateurs durant le congrès, dans la limite de 60 caractères maximum (espaces compris).





COMMUNICATION INTERIEURE

1 800.00 € HT / Mur bandeau led

Ce bandeau led est visible dès l'entrée de la grande halle - Passage obligé pour les participants pour se rendre dans l'auditorium 800 (Salle principale).

Résolution 4352x768 pixels, Format paysage, 34/6

Insertion de votre visuel ou identité sur le coté droit / encart .

Tarif comprenant l'insertion du visuel format Jpeg, png ou gif.



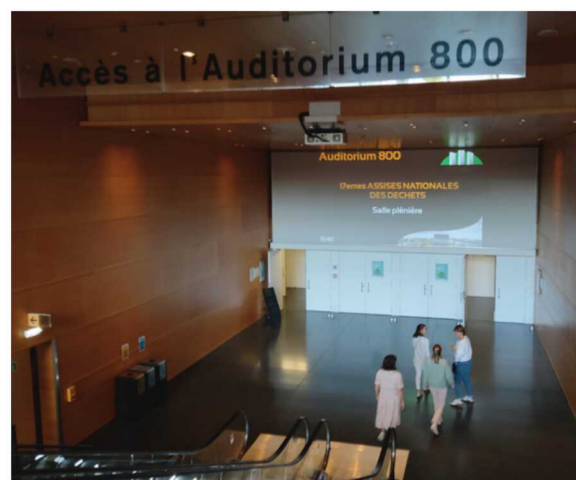
1 500.00 € HT / Visuel sur écran entrée Auditorium 800

Ecran dynamique au-dessus de l'entrée de l'Auditorium 800

Résolution 1920 x 1200 pixels

Format paysage, 16/10

Tarif comprenant l'insertion du visuel format Jpeg, png ou gif ou vidéo (durée inférieure à 8 secondes).





COMMUNICATION INTERIEURE

900.00 € HT / Banner suspendu

Insertion de votre visuel ou identité suspendu dans la grande halle (espace exposants).

13 emplacements disponibles / Tarif dégressif.

Format 150 x 400 cm

Pose et dépose comprises



2 200.00 € HT / Affichage en hauteur espace exposants

Affichage au-dessus de la grande halle (espace exposants)

Format 1860 x 190 cm

Pose et dépose comprises



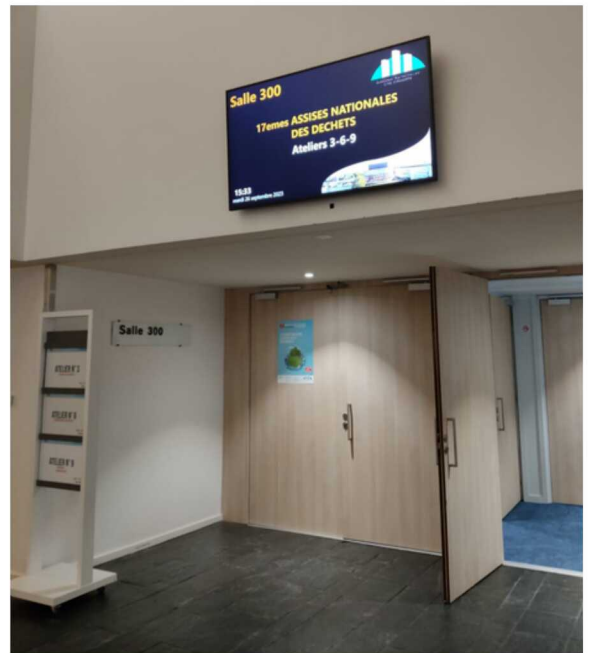


COMMUNICATION INTERIEURE

900.00 € HT / Bandeau à vos couleur sur écran entrée salles

Ecrans signalétiques situés à l'entrée salles de conférence.

Tarif comprenant l'insertion du visuel format Jpeg, png et gif.



1 500.00 € HT / Habillage des marches

Habillage des marches du foyer (direction Auditorium 800 --> Grande halle (espace exposants))

Format 305 x 15 cm

Pose et dépose comprises.





COMMUNICATION EXTERIEURE

1 200.00 € HT / Habillage jardinière entrée principale

Habillage sur le thème du congrès en intégrant vos couleurs des jardinières bordant l'entrée principale / 4 faces.

Pose et dépose comprises.



STANDS & AMENAGEMENTS CATALOGUE



Bon de commande à retourner par mail à
l'attention de Jessica Moreira
j.moreira@edupartners.fr
(date limite d'envoi : < 30/04/2024)

CONTACT :
MAIL :

STAND : [] NU [] MODULAIRE
SURFACE : ____m2
NOM ENSEIGNE SUR STAND :

NOM SOCIETE

N° CD / PO

Adresse Facturation

N° de TVA intracommunautaire

Merci de cocher l'item ci-dessous, si vous souhaitez voir la
facture apparaitre sans TVA
☐ FACTURE SANS TVA / AUTOLIQUIDATION

CONDITIONS DE PAIEMENT

RÉF	DESIGNATION	QTÉ	PU HT	TOTAL HT

INFORMATIONS BANCAIRES BANQUE SOCIETE GENERALE
TITULAIRE DU COMPTE SAS EDUPARTNERS
DOMICILIATION (00061)
BANQUE GUICHET N° DE COMPTE CLE RIB
30003 00061 00027000292 45

IDENTIFICATION INTERNATIONALE (IBAN)
IBAN FR76 3000 3000 6100 0270 0029 245
IDENTIFICATION INTERNATIONALE DE LA BANQUE (BIC)
SOGEFRPP

TOTAL HT ▶

Cachet de la Société

DATE
SIGNATURE

Reconnait avoir lu et approuvé les
conditions générales d'admission en pages 11 et 12



ALIMENTATION ELECTRIQUE

Réf. SOFCC_ELEC_0003	Branchement électrique : 3 kW (16A) monophasé	405,30 € HT
Réf. SOFCC_ELEC_0004	Branchement électrique : 4 kW (18A) monophasé	472,50 € HT
Réf. SOFCC_ELEC_0006	Branchement électrique : 6 kW (32A) monophasé	623,70 € HT
Réf. SOFCC_ELEC_0008	Branchement électrique : 8 kW(40A) monophasé	782,25 € HT

Branchement électrique supérieur à 13 kw (nous contacter)

SOFCC_RAIL_0001	Rail équipé de 3 spots 100 Watts	85,00 € HT
SOFALT_MLTP_0001	Bloc ménager / multiprise 3 prises 10 A	25,00 € HT
SOFALT_MLTP_0002	Rallonge électrique 5 m	30,00 € HT
SOFALT_MLTP_0003	Rallonge électrique 10 m	50,00 € HT
Commande à effectuer au plus tard < 30/04/2024		

Avec 1kW , on peut brancher 1 ordinateur portable + 2 chargeurs GSM

ATTENTION ! Une machine à café consomme a elle seule 1kW.

Toute augmentation de puissance effectuée sur site, se verra supporter un surcoût de +20% par rapport aux tarifs initiaux.



REVETEMENTS DE SOL (moquette, lino,...)

Le comité organisateur de la SOFFCO.MM pour des raisons écologiques et de retraitement des déchets ne souhaite pas voir commercialiser de revêtements de sol à destination des stands.





STANDS NUS

Cet espace comprend la mise à disposition de l'espace nu sur lequel le stand est à construire en respect du marquage au sol.

(accepté à partir d'une surface minimum de 9m²).

Alimentation électrique 1kw sur fiche femelle.

L'augmentation de la puissance du boîtier électrique inclus est à commander en sus.

Nettoyage une fois par jour de l'espace (sol aspiré, corbeille vidée)

Hauteur maximum stand :

- 4 m stand sans mitoyenneté
- 3 m en mitoyenneté et un retrait de 1 m des stands voisins

Commande à effectuer au plus tard < 30/04/2024

Stands Nus

550€ HT /m² jusqu'au 20 février 2024

600 € HT /m² à partir du 21 février 2024



STANDS MODULAIRES

L'équipement de ce stand comprend :

- 1 structure modulaire / (hauteur 2,40m) avec panneaux mélaminés blancs. Jonctions grises.
- 1 enseigne avec nom de la société
- 1 rail de 3 spots

Alimentation électrique 1kw. L'augmentation de la puissance du boîtier électrique inclus est à commander en sus.

Nettoyage une fois par jour de l'espace (sol aspiré, corbeille vidée)

Commande à effectuer au plus tard < 30/04/2024.

Réserve stand modulaire

Réserve de stockage d'angle de 1,0 m x 1,0 m sur stand modulaire avec porte fermeture à clé.

1 porte + 1 cloison

Réf. SOFCC_RES_0001 :

225.00 € HT

Cloison mélaminée/ modulaire avec montage

Réf. SOFCC_CLOI_0001

52.00 € HT

Stands Modulaires

590€ HT /m² jusqu'au 20 février 2024

640 € HT /m² à partir du 21 février 2024





HABILLAGE CLOISONS MODULAIRES / VINYLE

Veillez à respecter l'ordre des visuels en fonction de l'emplacement de la porte de votre réserve comme ci-dessous. Fournir un visuel par panneau dans les dimensions prévues.

Fichier PDF haute résolution à fournir avant le **14 mars 2024** à l'adresse suivante : graphisme@edupartners.fr



Potelets / Jonctions en alu gris
Cloisons / Panneaux blancs

Dimensions adhésif sur les cloisons : **2400 x 965mm**

1 CLOISON - 198€ HT

2 CLOISONS - 396 € HT

De 3 à 5 CLOISONS - Remise de 5%

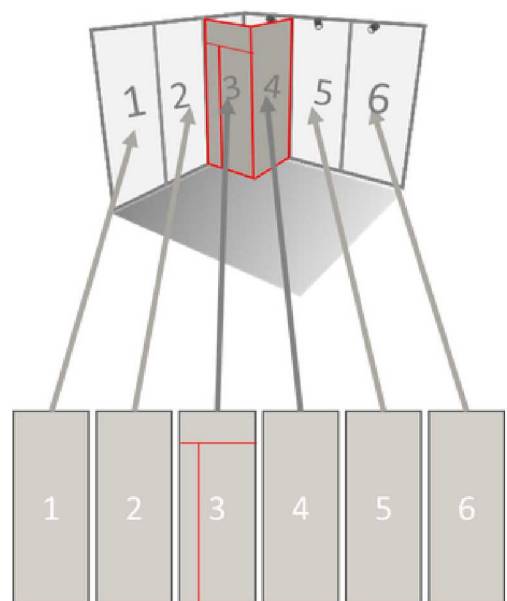
De 6 à 9 CLOISONS - Remise de 15%

Supérieur à 10 CLOISONS - Nous consulter

Réf : SOFDOM_VINL_CLOI_0001

2400 MM Réserves de 1m² : ouverture vers l'extérieur

Numérotation de gauche à droite





HABILLAGE CLOISONS MODULAIRES / VINYLE

Veillez à respecter l'ordre des visuels en fonction de l'emplacement de la porte de votre réserve comme ci dessous. Fournir un visuel par panneau dans les dimensions prévues (page 6)

Fichier PDF haute résolution à fournir avant le **14 mars 2024** à l'adresse suivante : graphisme@edupartners.fr

POSE DE VINYLE SUR COMPTOIR

Réf : SOFDOM_VINL_COMPT_0001_FC

Pose de vinyle sur comptoir intégral (façade + côtés)

L 91.0 x P 37.4 x H 75.5 cm

168.00 € HT



Réf : SOFDOM_VINL_COMPT_0001_F

Pose de vinyle sur comptoir en façade bandeau

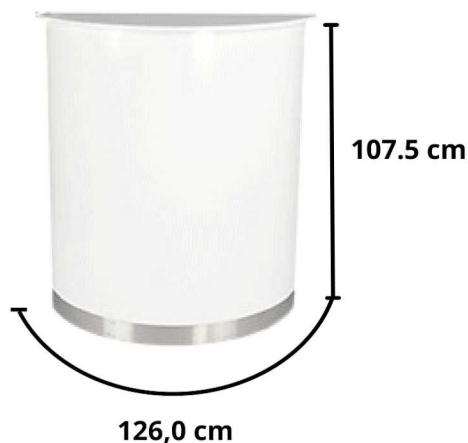
L 91.0 x H 75.5 cm

129.00 € HT

Réf : SOFDOM_VINL_COMPT_0002_F

Pose de vinyle sur comptoir intégral en façade / surface arrondie L 126.0 x H 107.5 cm

189.00 € HT



Réf : SOFDOM_VINL_COMPT_0003_F

Pose de vinyle sur comptoir intégral en façade / surface arrondie L 170.0 x H 93.5 cm

205.00 € HT





HABILLAGE CLOISONS MODULAIRES / VINYLE

Veillez à respecter l'ordre des visuels en fonction de l'emplacement de la porte de votre réserve comme ci dessous. Fournir un visuel par panneau dans les dimensions prévues (page 6)

Fichier PDF haute résolution à fournir avant le **14 mars 2024** à l'adresse suivante : graphisme@edupartners.fr

POSE DE VINYLE SUR COMPTOIR

Réf : SOFDOM_VINL_COMPT_0004_FC

Pose de vinyle sur comptoir intégral (façade + côtés)

Côtés L 30.7 cm x H 69.6 cm

Façade bandeau L 80.2 H 69.60 cm

155.00 € HT



Réf : SOFDOM_VINL_COMPT_0004_FB

Pose de vinyle sur comptoir en façade bandeau

Façade bandeau arrière L 80.2 H 69.60 cm

135.00 € HT



Réf : SOFDOM_VINL_VTRN_0001_FC

Pose de vinyle sur comptoir vitrine intégral (façade bandeau + côtés)

Côtés L 27 cm H 58 cm

Façade bandeau L 66.50 cm H 58 cm

155.00 € HT

Réf : SOFDOM_VINL_VTRN_0001_FB

Pose de vinyle sur comptoir vitrine en façade

Façade bandeau L 66.50 cm H 58 cm

135.00 € HT



RÉF. : SOFCC_VTRN_0001

COMPTOIR VITRINE 0001

L 79 x P 39 x H 106 cm
Rangement bas portes coulissantes avec vitrine éclairée 2 spots 20 w Vinyle sur comptoir-vitrine (côtés) L 27 cm H 58 cm Vinyle sur façade arrière L 66.50 cm H 58 cm

215.00 € HT



RÉF. : SOFCC_COMPT_0001

COMPTOIR BLANC 0001

L 120 x P 55 x H 102 cm
Vinyle façade & coté : L 91 x H 75.50 cm
L coté 37.40 x H coté 75.50 cm
Comptoir avec portes coulissantes, tablette et étagères

203.00 € HT



RÉF. : SOFCC_COMPT_0002

COMPTOIR BLANC 0002

L 100 x P 40 x H 116 cm
Façade / Vinyle : L 126.50 x H 107 cm
Comptoir avec plaque de protection et étagère intérieure

195.00 € HT



RÉF. : SOFCC_COMPT_0003

COMPTOIR BLANC 0003

L 150 x P 40 x H 112 cm
Façade/ Vinyle : 170.50 x 93.50 cm
Comptoir avec plateau en plexiglass transparent, plaque de protection et étagère intérieure

285.00 € HT



RÉF. : SOFCC_COMPT_0004

MEUBLE RANGEMENT 0004

L 80 x P 40 x H 77 cm
Vinyle sur côtés meuble L 30,70 x H 69,60 cm
Vinyle façade arrière L 80.2 H 69.60 cm
Rangement bas avec portes coulissantes et étagères

135.00 € HT



RÉF. : SOFCC_VTRN_0002

VITRINE HAUTE 0002

L 45 x P 40 x H 169 cm
Vitrine haute avec 3 étagères en verre, éclairée 4 spots 20 w

202.00 € HT



RÉF. : SOFCC_TABL_0001

TABLE RONDE BLANCHE 0001

P 70 x H 74 cm
Table avec pied argenté

85.00 € HT



RÉF. : SOFCC_TABL_0002

TABLE RONDE BLANCHE 0002

P 85 x H 74 cm
Table avec 3 pieds

85.00 € HT



RÉF. : SOFCC_TABL_0003

TABLE RONDE BLANCHE 0003

P 70 x H 40 cm
Table basse avec pied argenté

85.00 € HT



RÉF. : SOFCC_TABL_0004

**TABLE RECTANGLE
0004**

L 120 x P 80 x H 74 cm

Table rectangulaire pliante avec plateau en mélaminé

50.00 € HT

RÉF. : SOFCC_TABO_0001

**TABOURET HAUT BLANC
0001**

L 43 x P 52 x H 92 cm

Tabouret haut avec dossier et repose pied

65.00 € HT

RÉF. : SOFCC_TABO_0002

**TABOURET HAUT BLANC
0002**

L 57 x P 42 x H 65 à 75 cm

Tabouret à hauteur réglable, avec pied en acier chromé et assise imitation cuir

65.00 € HT

RÉF. : SOFCC_TABO_0003

**TABOURET HAUT BLANC
0003**

P 37 x H 75 cm

Tabouret ligne design, assise imitation cuir et repose-pied en acier

58.00 € HT

RÉF. : SOFCC_TABO_0004

**TABOURET HAUT BLANC
0004**

L 18 x P 44 x H 77 cm

Tabouret avec siège moulé confortable et léger.

Pied design, conçu de 3 pieds

65.00 € HT

RÉF. : SOFCC_CHAI_0001

**CHAISE BLANCHE
0001**

L 52 x P 49 x H 48 cm

Chaise en polypropylène, dossier rond et pieds carrés

38.00 € HT

RÉF. : SOFCC_CHAI_0002

**CHAISE BLANCHE
0002**

L 42 x P 47 x H 45 cm

Chaise avec une structure monocoque. Conçue de 4 pieds et de patins anti-dérapants

38.00 € HT

RÉF. : SOFCC_CHAI_0003

**CHAISE BLANCHE
0003**

L 45 x P 45 x H 49 cm

Chaise avec dossier en bois. Conçue de 4 pieds en acier et de patins anti-dérapants

38.00 € HT

RÉF. : SOFCC_FAUT_0001

**FAUTEUIL ROUGE
0001**

L 64 x P 40 x H 43 cm

Fauteuil confortable avec accoudoirs et pieds en bois

95.00 € HT



RÉF. : SOFCC_FAUT_0002

FAUTEUIL BLANC 0002

L 45 x P 43 x H 44 cm

Fauteuil avec pieds en acier et détail au niveau du dossier

55.00 € HT

RÉF. : SOFCC_FAUT_0003

FAUTEUIL BLANC 0003

L 58 x P 44 x H 46 cm

Fauteuil en polypropylène avec pieds en acier

50.00 € HT

RÉF. : SOFCC_FAUT_0004

FAUTEUIL ROUGE 0004

L 58 x P 75 x H 40 cm

Fauteuil bas confortable en couleur rouge

95.00 € HT

RÉF. : SOFCC_MD_0001

MANGE-DEBOUT BLANC 0001

P 70 x H 110 cm

Mange-debout avec plateau rond, repose pied en acier

90.00 € HT

RÉF. : SOFCC_MD_0002

MANGE-DEBOUT BLANC 0002

L 70 x P 70 x H 110 cm

Mange-debout avec plateau carré, repose pied en acier

90.00 € HT



AUTRES AMENAGEMENTS

Ecrans TV plat sur pied

40 pouces

TV + Support + installation

Réf. SOFCC_SCRN_40

525.00 € HT

55 pouces

TV + Support + installation

Réf. SOFCC_SCRN_55

675.00 € HT

60 pouces

TV + Support + installation

Réf. SOFCC_SCRN_60

800.00 € HT



(Photo non contractuelle)

Machine à Café

150 doses inclus (Gobelets carton + spatules + sucre)

Réf. SOFCC_CAFE_0001

210.00 € HT

Recharges café 150 doses

Réf. SOFCC_CAFE_0002

155.90 € HT



(Photo non contractuelle)

Corbeille 0001

Plastique 0.29 m x H 0.30 m

Réf. SOFCC_CORB_0001

9.00 € HT



REFRIGERATEUR 140 L 0001

L 55 x P 55 x H 82 cm

Réf. SOFCC_FRIG_0001

105.00 € HT



(Photo non contractuelle)

REFRIGERATEUR 230 L 0002

230 L avec freezer / L 55 x P 62 x H 126 cm

Réf. SOFCC_FRIG_0002

145.00 € HT



(Photo non contractuelle)



AUTRES AMENAGEMENTS

Présentoir haut blanc 0001

4 espaces de rangement format A4

L 25 x P 25 x H 193 cm

Réf. SOFCC_PRES_0001

98.00 € HT



(Photo non contractuelle)

Porte-manteau BLANC 0001

P 30 x H 170 cm

Réf. SOFCC_MANT_0001

45.00 € HT



(Photo non contractuelle)

Étagère rangement 0001

4 étagères

L 80 x P 40 x H 170 cm

Réf. SOFCC_ETAG_0001

76.00 € HT



(Photo non contractuelle)

Article 1 :

Les organismes désireux d'exposer acceptent sans réserve les dispositions des conditions générales, la réglementation du lieu et les prescriptions de droit public applicables aux manifestations organisées en France. Ils acceptent toutes dispositions nouvelles imposées par les circonstances ou dans l'intérêt de la manifestation que l'organisateur se réserve le droit de signifier, même verbalement.

Article 2 :

Les candidatures et bons de commande sont à adresser à : EduPartners – 66 avenue Georges Clémenceau – Le Perreux sur Marne.

Article 3 :

Les demandes de réservation, signées par l'exposant, ne seront valables que si elles sont formulées sur les bons de commandes fournis par EduPartners. Cette demande de réservation doit être obligatoirement accompagnée d'un acompte de 50% TTC du total (par virement à l'ordre d'EduPartners). Une facture d'acompte de 50% TTC sera envoyée en retour.

Règlement du solde 10 semaines minimum avant la date de la manifestation. Pour toute demande après cette date, l'intégralité du montant est due à la réservation.

Article 4 :

Les candidatures seront soumises au Comité d'Organisation qui, après examen des dossiers, statuera sur les admissions. En cas de refus, le Comité d'Organisation n'aura pas à motiver la décision qui sera notifiée au candidat. En aucun cas, le postulant refusé ne pourra prétendre à une indemnité quelconque en se prévalant du fait que son adhésion a été sollicitée par le Comité d'Organisation des journées et EduPartners.

Article 5 :

Le certificat d'admission est nominatif, incessible et inaliénable. Il est formellement interdit aux exposants, sauf accord écrit par le Comité d'Organisation des journées et EduPartners, de céder, sous-louer ou partager à titre onéreux ou gratuit tout ou partie de leur emplacement. Il leur est également interdit de louer dans l'enceinte du lieu une surface autre que celle proposée par le Comité d'Organisation de l'événement et EduPartners.

Article 6 :

Toute distribution de publicité et tracts ne pourra être effectuée que sur le stand attribué à l'exposant.

Article 7 :

Au cas où le stand ne serait pas entièrement réglé à l'ouverture des Journées, le Comité d'Organisation de l'événement et EduPartners, qui se réservent le droit de disposer de l'emplacement, ne sera pas dans l'obligation de rembourser les sommes déjà versées. En cas d'annulation par un exposant 8 semaines avant le premier jour du congrès, l'organisateur conserve à titre d'indemnité l'acompte de 50%. Si l'annulation intervient après cette date, la totalité des sommes dues reste exigible et sera conservée à titre d'indemnité de rupture.

Article 8 :

Les exposants prendront les lieux dans l'état dans lequel ils les trouveront et devront les laisser dans le même état, toutes détériorations causées du fait de leurs installations et décorations étant à leur charge.

Ils seront responsables directement vis-à-vis du lieu, le Comité d'Organisation et EduPartners ne pouvant en aucun cas être considéré comme responsable.

Article 9 :

Le plan de l'exposition est établi par le Comité d'Organisation des journées et EduPartners qui répartissent les emplacements dans l'ordre d'arrivée des réservations, en tenant compte le plus possible des désirs exprimés par les exposants. Le plan d'exposition et le dossier exposant reprenant les informations techniques seront envoyés dans les meilleurs délais.

Article 10 :

Si le Comité d'Organisation des journées et EduPartners se trouvent dans l'obligation de modifier partiellement les emplacements ou installations, aucune réclamation ne sera recevable et les exposants s'engagent à se conformer aux décisions prises.

Installation et décoration des stands :

Article 11 :

Les emplacements attribués devront être occupés par l'exposant les 23, 24 mai 2024 durant toute la durée de l'événement. Sinon, ils seront considérés comme disponibles et pourront recevoir une nouvelle affectation sans que l'exposant défaillant puisse prétendre à une indemnité ou à un remboursement quelconque.

Article 12 :

Les exposants devront se conformer aux instructions du lieu et EduPartners, pour la réglementation des entrées et des sorties de marchandises et notamment, pour la circulation des véhicules de toutes sortes dans l'enceinte de l'établissement.

Article 13 :

Avant le début de la période d'aménagement, aucun matériel ne peut être introduit librement sous la seule responsabilité des exposants. Les exposants sont responsables tant du matériel qu'ils exposent que de celui qu'ils ont loué et installé sur leur stand. Le Comité d'Organisation et EduPartners déclinent toute responsabilité pour la perte ou la détérioration du matériel loué qui ne serait pas enlevé par les entreprises dans les limites prescrites. Une assurance spéciale doit être prise directement par l'exposant à cet effet.

Sécurité :

Article 14 :

D'une façon générale, les exposants sont tenus de respecter les règlements s'appliquant aux foires, expositions et salons, ainsi que les mesures de sécurité dictée par la Préfecture. Ces éléments figureront dans le dossier technique qui sera adressé aux exposants.

Article 15 :

Le signataire renonce à tout recours contre les organisateurs scientifiques (Comité d'organisation des journées) et techniques (EduPartners) ainsi que contre les propriétaires des locaux. Il s'engage à souscrire les polices d'assurance pour tous les risques encourus par le matériel exposé (vols, dégâts...) ainsi que les responsabilités civiles couvrant les collaborateurs ou vacataires présents pendant la manifestation.

Article 16 :

Le Comité d'Organisation des journées et EduPartners auront le droit de statuer sur tous les cas non prévus au présent règlement. Toutes ses décisions seront prises sans appel et immédiatement exécutoires.

Article 17 :

Toute infraction à l'une des clauses du présent règlement pourra entraîner l'exclusion immédiate, temporaire ou définitive de l'exposant contrevenant sans que ce dernier puisse prétendre à aucun remboursement ou compensation. Le Comité d'Organisation des Journées et EduPartners pourront disposer de la façon qui leur conviendra de l'emplacement ainsi laissé libre.

Article 18 :

En cas de force majeure, les dates du congrès et de l'exposition pourront être modifiées ou celles-ci pourront être purement et simplement annulées. Dans ces conditions, les exposants s'engagent à ne réclamer aucune indemnité au Comité d'Organisation et à EduPartners, les sommes disponibles après paiement des dépenses engagées seront réparties entre les exposants au prorata de leurs versements sans que des recours soient possibles à l'encontre de l'organisateur.

Article 19 :

Le Comité d'Organisation des journées et EduPartners ne pourront être tenus responsable d'un trop faible nombre de congressistes inscrits ou d'un quelconque manque d'intérêt pour l'ensemble de la manifestation.

Article 20 :

En cas de litige, seuls les tribunaux de Paris sont compétents

Les conditions générales de location stipulées ci-dessous sont portées à la connaissance du client et font la loi des parties. Toute location vaut acceptation de ces conditions générales de location sans réserve par le client.

I / Commande

Toute commande pour être valable doit faire l'objet de l'approbation d'Edupartners. Le client doit passer sa commande via le bon de commande. La commande ne deviendra définitive qu'après la signature par le client du devis émis par Edupartners. Il en sera de même pour toute demande de modification et / ou de commande complémentaire. Le règlement de la totalité de la commande, incluant l'assurance, devra être joint à la commande. Toute commande non accompagnée de son règlement ne pourra être honorée. A défaut, la prise en compte de la commande pourrait être compromise.

II / Modification – annulation

Selon la disponibilité des stocks et les délais de réalisation de la prestation, Edupartners se réserve la possibilité de fournir en lieu et place du mobilier commandé, un mobilier de remplacement de qualité identique. Le client sera réputé l'accepter en l'absence d'un refus de sa part dès réception de la confirmation de commande. Aucune modification de commande ne pourra être acceptée dans les 24 heures précédant la livraison. Toute annulation de commande même partielle restera intégralement facturée. A titre dérogatoire, Edupartners pourra accepter par écrit l'annulation qui entrainera en tout état de cause l'émission d'une facture d'indemnité correspondant à 20% HT du montant total de la commande.

III / Tarifs – règlement

Tous les prix indiqués par Edupartners s'entendent en euros, hors taxes, sans escompte pour une durée de location inférieure à 10 jours. Sauf conventions particulières, le règlement de la totalité du montant TTC de la commande, incluant la participation à l'assurance, devra être joint à celle-ci et sera payable par chèque ou virement.

IV / Intérêts de retard

En cas de retard de paiement, le client sera redevable de plein droit, sans mise en demeure, d'une pénalité de retard, égale à une fois et demi le taux d'intérêt légal, applicable en accord avec la loi du 31 décembre 1992.

Cette pénalité est calculée sur le montant TTC de la somme restant due, et court à compter de la date d'échéance du prix sans qu'aucune mise en demeure préalable ne soit nécessaire.

En sus des indemnités de retard, toute somme, y compris l'acompte, non payé à sa date d'exigibilité produira de plein droit le paiement d'une indemnité forfaitaire de 40 euros due au titre des frais de recouvrement. – Articles 441-6, I alinéa 12 et D. 441-5 du code de commerce.

A défaut de paiement d'une seule facture à l'échéance, les autres factures échues ou non échues deviendront immédiatement exigibles sans mise en demeure ou autre formalité.

V / Livraison – reprise

La livraison du matériel loué est effectuée par le prestataire du centre de congrès, prestataire d'Edupartners, selon les conditions indiquées dans la confirmation de commande transmise au client. La livraison est prévue au plus tôt la veille de la manifestation et la reprise au plus tard le lendemain de la manifestation (sauf conditions spéciales. Le client est responsable du mobilier loué de sa livraison à sa reprise. Le mobilier loué en bon état devra être utilisé conformément à sa destination et le client s'engage à ne rien faire ou laisser faire qui puisse le détériorer. Le client est responsable de toute détérioration, perte ou vol éventuel du mobilier. Le client prendra toute disposition en vue de se garantir contre ces risques et d'une manière générale tout sinistre dont il sera tenu responsable. Tout matériel cassé ou manquant ainsi que tout dommage seront facturés. De convention expresse, le matériel sera repris dès la fermeture de la manifestation. Le locataire devra en conséquence prendre toutes dispositions en ce sens et notamment retirer toute documentation ou autre objet lui appartenant ou à ses visiteurs. Edupartners ne saurait en aucun cas être tenu responsable de la disparition, détérioration ou autre dommage de tout objet ou autre que le client n'aurait pas retiré du matériel loué. Toute contestation sur la qualité ou la quantité du mobilier loué doit être adressée par lettre recommandée avec accusé de réception dans un délai de 24 heures après la livraison. Passé ce délai aucune contestation ne sera admise.

VI / Assurance

Les exposants sont responsables du matériel loué et installé sur leur stand. EduPartners déclinent toute responsabilité pour la perte ou la détérioration du matériel loué qui ne serait pas enlevé par les entreprises dans les limites prescrites. Une assurance spéciale doit être prise directement par l'exposant à cet effet. L'exposant renonce à tout recours contre les organisateurs et les propriétaires des locaux. Il s'engage à souscrire les polices d'assurance pour tous les risques encourus par le matériel exposé (vols, dégâts...) et ou loué ainsi que les responsabilités civiles couvrant les collaborateurs ou vacataires présents pendant la manifestation.

VII / Clause Pénale

Si la carence du client rend nécessaire un recouvrement judiciaire, le client s'engage à régler, en sus du principal, des frais, dépens et émoluments ordinaires et légalement à sa charge, une indemnité fixée à 20% du montant principal HT de la créance.

VIII / Loi applicable et attribution de juridiction

Les contrats conclus par Edupartners sont régis par la loi française. En cas de difficultés d'interprétation ou d'exécution des présentes, même en cas d'appel en garantie ou de pluralité de défendeurs, le tribunal de commerce est seul compétent.



A retourner à l.bennai@edupartners.fr avant le 17/04/2024

Société :

Adresse de facturation :

Pays :

Code postal :

N° TVA intracommunautaire :

Contrat de fonction :

Le signataire, dûment habilité, renonce à tout recours contre les organisateurs scientifiques et techniques ainsi que contre le propriétaire des locaux. Il s'engage à souscrire les polices d'assurance pour tous les risques encourus par le matériel exposé (vols, dégâts, ...) ainsi que les responsabilités civiles couvrant les collaborateurs permanents ou vacataires présents pendant la manifestation.

Nom et fonction du signataire :

Cachet de la société

Signature avec la mention manuscrite
"lu et approuvé"

